



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Број: 404-02-327/2026-01

Датум: 09 JUN 2026
Београд, Немањина 22-26



ОКВИРНИ СПОРАЗУМ
О НАБАВЦИ КАНЦЕЛАРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА
Налепнице за франкир машину, карике за новац, остали канцеларијски материјал,
материјал за архивирање и паковање, коверте и регистратори и материјал за плотере
- Партија 2 -

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца, коју заступа Дејан Матић, в.д. директора (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и
2. PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE I&D COM DOO, BEOGRAD (PALILULA), Билине воде бб, Београд-Палилула, матични број 17327640, ПИБ 100040911, које заступа Марко Шапић, директор (у даљем тексту: Добављач)

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Управа за заједничке послове републичких органа, као тело за централизоване јавне набавке, на основу члана 36. став 1, 52, 66, 79, 91. став 1. и 92. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: ЗЈН), Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/23), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2026. години, 05 број 404-6878/2025 од 3.7.2025. године, Правилника о јавним набавкама Управе за заједничке послове број: 110-00-15/2023-01 од 5.9.2023. године, Годишњег плана централизованих јавних набавки за 2026. годину, на који је сагласност дала Влада Решењем 05 број 404-13467/2025 од 11.12.2025. године („Службени гласник РС“ број 112/2025) и Претходног информативног обавештења објављеног на Порталу јавних набавки у Огласу број: 2025/С Ф01-0000781 од 17.12.2025. године, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке број 5/2026, чији је предмет набавка канцеларијског материјала, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем, за сваку партију појединачно, на период од три године;

- да је предмет јавне набавке обликован у 6 партија и то: Партија 1 - Папир за фотокопирање, материјал за штампарију и књиговезницу, фасцикле; Партија 2 - Налепнице за франкир машину, карике за новац, остали канцеларијски материјал, материјал за архивирање и паковање, коверте и регистратори и материјал за плотере; Партија 3 – Набавка оловака, фломастера, маркера, гумица, резача, коректора, хефт машина, кламерица, спајалица, CD-ова, USB меморија, тастатура, мишева, сецкалица за папир и батерија; Партија 4 – Набавка лепка, свезака, блокова, стикера, роковника, мапа, спирала и фолија за корицење; Партија 5 - Боје за штамбиље и франкир машине, прибор за повезивање и печење, материјал за PELEMAN уређаје и регистраторе; Партија 6 - Набавка образаца, табулира и адинг ролни;

- да је Добављач доставио понуду број 669/2 од 13.5.2026. године, (Прилог 1 - Образац података о Добављачу и Прилог 2 - Образац структуре понуђене цене) која је саставни део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број 404-02-128/2026-01 од 22.5.2026. године, закључује Оквирни споразум о **набавци канцеларијског материјала - Партија 2 - Налепнице за франкир машину, карике за новац, остали канцеларијски материјал, материјал за архивирање и паковање, коверте и регистратори и материјал за плотере;**

- да овај Оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у своје име и за свој рачун и у име и за рачун наручилаца са Списка наручилаца, са једним Добављачем;

- да Оквирни споразум не представља обавезу Наручилаца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем појединачног уговора на основу овог Оквирног споразума;

- да ће Наручиоци након ступања на снагу Оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о набавци добара закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке добара;

- да у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључење уговора о **набавци канцеларијског материјала, за Партију 2 - Налепнице за франкир машину, карике за новац, остали канцеларијски материјал, материјал за архивирање и паковање, коверте и материјал за плотере**, између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача 669/2 од 13.5.2026. године, која је саставни део Оквирног споразума.

Количина добара је оквирна за све време важења овог Оквирног споразума.

НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса
1	2	3
1.	КАНЦЕЛАРИЈА САВЕТА ЗА НАЦИОНАЛНУ БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТУ ТАЈНИХ ПОДАТАКА	Београд, Немањина 22
2.	АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса
1	2	3
3.	УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА	Немањина 22-26 Београд
4.	ПОРЕСКА УПРАВА	Београд, Саве Машковића 3-5
5.	УПРАВА ЦАРИНА	Београд, Б улевар Зорана Ђинђића 155
6.	УПРАВА ЗА ТРЕЗОР	Београд, Поп Лукина 7-9
7.	УПРАВА ЗА ЈАВНИ ДУГ	Београд, Поп Лукина 7-9
8.	УПРАВА ЗА ДУВАН	Балканска 53, Београд
9.	ДИРЕКЦИЈА ЗА МЕРЕ И ДРАГОЦЕНЕ МЕТАЛЕ	Београд, Мике Аласа 14
10.	МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ	Београд, Немањина 22-26
11.	МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Београд, Булевар Михајла Пупина 2
12.	УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА	Београд, Булевар краља Александра 84
13.	УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ	Београд Народних хероја 30
14.	ДИРЕКЦИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОДУЗЕТОМ ИМОВИНОМ	Београд, Немањина 22-26
15.	МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	Београд, Бирчанинова 6
16.	МИНИСТАРСТВО ЗА ЕВРОПСКЕ ИНТЕГРАЦИЈЕ	Београд, Немањина 34
17.	МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА	Београд, Кнеза Милоша бр. 24-26
18.	РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА РОБНЕ РЕЗЕРВЕ	Дечанска 8а, Београд
19.	РЕПУБЛИЧКИ ЗАВОД ЗА СТАТИСТИКУ	Београд, Милана Ракића 5
20.	ЗАВОД ЗА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СВОЈИНУ	Београд, Кнегиње Љубице 5
21.	КОМЕСАРИЈАТ ЗА ИЗБЕГЛИЦЕ И МИГРАЦИЈЕ	Београд, Народних хероја 4
22.	ДИРЕКЦИЈА ЗА ЖЕЛЕЗНИЦЕ	Немањина 6, Београд
23.	ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД	Београд, Катанићева 15
24.	ТУЖИЛАШТВО ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ	Београд, Устаничка 29
25.	ДРЖАВНО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	Београд, Немањина 22-26
26.	ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА	Београд, Макензијева 41

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса
1	2	3
27.	ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ	Београд, Београдска 70
28.	РЕПУБЛИЧКА КОМИСИЈА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ	Београд, Немањина 22-26
29.	КОМИСИЈА ЗА ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ	Београд, Омладинских бригада 1
30.	ФОНД ЗА РАЗВОЈ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ	Београд, Кнез Михаилова 14
31.	ЦЕНТАР ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ НЕСРЕЋА У САОБРАЋАЈУ	Београд, Немањина 11
32.	НАЦИОНАЛНА АКАДЕМИЈА ЗА ЈАВНУ УПРАВУ	Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2
33.	УПРАВА ЗА ИГРЕ НА СРЕЋУ	Нови Београд Омладинских бригада 1
34.	МИНИСТАРСТВО ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА И ДРУШТВЕНИ ДИЈАЛОГ	Београд, Михајла Пупина 2
35.	ПРВИ ОСНОВНИ СУД	Катанићева 15, Београд
36.	ДРУГИ ОСНОВНИ СУД	Катанићева 15, Београд
37.	ТРЕЋИ ОСНОВНИ СУД	Савска 17а, Београд
38.	ЛУЖНОБАНАТСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Трг краља Петра I 2-4 Панчево
39.	МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊЕ И СПОЉНЕ ТРГОВИНЕ	Немањина 11, Београд
40.	МИНИСТАРСТВО СПОРТА	Београд, Булевар Михајла Пупина 2
41.	МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ	Београд, Влајковићева 3
42.	РАСИНСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Балканска 63, Крушевац
43.	ПОМОРАВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Кнегиње Милице 80/а, Јагодина
44.	ОСНОВНИ СУД У НОВОМ САДУ	Сутјеска улица број 3, Нови Сад
45.	КОЛУБАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Карађорђева 31, Ваљево
46.	МОРАВИЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Жупана Страцимира 6, Чачак
47.	ОСНОВНИ СУД У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ	Трг Светог Димитрија 39, Сремска Митровица
48.	БОРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Моше Пијаде 19, Бор
49.	ЗАЈЕЧАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Генерала Гамбете 44, Зајечар

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса
1	2	3
50.	ОСНОВНИ СУД У ПОЖАРЕВЦУ	Трг Стевана Максимовића 1, Пожаревац
51.	РАШКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Трг Јована Сарића 1/3, Краљево
52.	СРЕМСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Светог Димитрија 8, Сремска Митровица
53.	ОСНОВНИ СУД У ВРБАСУ	Палих бораца 9/ц, Врбас
54.	ВИШИ СУД У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ	Светог Димитрија 39, Сремска Митровица
55.	ПИРОТСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Српских владара 83, Пирот
56.	ОСНОВНИ СУД У ЛОЗНИЦИ	Јована Цвијића бб, Лозница
57.	ОСНОВНИ СУД У ОБРЕНОВЦУ	Александра Аце Симовића 9а, Оберновац
58.	ОСНОВНИ СУД У КУРШУМЛИЈИ	Палих бораца 37 Куршумлија
59.	ОСНОВНИ СУД У ЈАГОДИНИ	Кнегиње Милице 84, Јагодина
60.	ВИШИ СУД У СОМБОРУ	Венац Степе Степановића бр.13, Сомбор
61.	ВИШИ СУД У БЕОГРАДУ	Савска 17а, Београд
62.	ОСНОВНИ СУД У СОМБОРУ	В. Степе Степановића 13 Сомбор
63.	ВИШИ СУД У КРАГУЈЕВЦУ	Трг Радомира Путника 4, Крагујевац
64.	ВИШИ СУД У ПИРОТУ	Српских Владара 126, Пирот
65.	АПЕЛАЦИОНИ СУД У КРАГУЈЕВЦУ	Трг Војводе Радомира Путника 4, Крагујевац
66.	ВИШИ СУД У НОВОМ САДУ	Сутјеска 3, Нови Сад
67.	НИШАВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Страхињића Бана бб, Ниш
68.	ОСНОВНИ СУД У НИШУ	Војда Карађорђа 23, Ниш
69.	ШУМАДИЈСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Саве Ковачевића 7, Крагујевац
70.	ЗАПАДНОБАЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Трг цара Уроша 1 Сомбор
71.	ОСНОВНИ СУД У НОВОМ ПАЗАРУ	Житни трг бр. 16, Нови Пазар
72.	ВИШИ СУД У НОВОМ ПАЗАРУ	Житни трг 16, Нови Пазар
73.	ЗЛАТИБОРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Димитрија Туцовића 52 Ужице

Ред. бр.	Назив наручиоца	Адреса
1	2	3
74.	ОСНОВНИ СУД У КРАГУЈЕВЦУ	Улица Слободе 4, Крагујевац
75.	ТОПЛИЧКИ УПРАВНИ ОКРУГ	Таткова 2, Прокупље
76.	ОСНОВНИ СУД У ЧАЧКУ	Цара Душана 8/1, Чачак
77.	МАЧВАНСКИ ОКРУГ	Господар Јевремова 6/3 Шабац
78.	ПЧИЊСКИ ОКРУГ	Матије Гупца 2, Врање
79.	ОСНОВНИ СУД У МЛАДЕНОВЦУ	Краља Александра Обреновића 76, Младеновац
80.	ОСНОВНИ СУД У ВЕЛИКОЈ ПЛАНИ	Момира Гајића 7 Велика Плана
81.	ОСНОВНИ СУД У МАЈДАНПЕКУ	Трг ослобођења 9А, Мајданпек
82.	ОСНОВНИ СУД У ДЕСПОТОВЦУ	Савеза Бораца 71, Деспотовац
83.	ОСНОВНИ СУД У КРУШЕВЦУ	Трг косовских јунака 3, Крушевац
84.	АПЕЛАЦИОНИ СУД У БЕОГРАДУ	Немањина 9, Београд
85.	ВИШИ СУД У ШАПЦУ	Господар Јевремова 8, Шабац

Оквирни споразум могу користити Наручиоци у чије име је закључен Оквирни споразум, као и Наручиоци из члана 3. Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/2023).

У случају формално-правних измена статуса корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума као и корисници за које се из документације о јавној набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

У случају да Законом о министарствима или другим прописом буде формирано ново министарство или нови републички орган који има статус Наручиоца и могућност да буде корисник Оквирног споразума, Управа за заједничке послове ће на захтев тог корисника, уколико су испуњени законски услови, закључити измену Оквирног споразума, повећати вредност Оквирног споразума, те по истим правилима и уговореним ценама омогућити закључивање појединачних уговора за потребе тог корисника.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај Оквирни споразум се закључује и ступа на снагу даном потписивања.

Оквирни споразум се закључује на период од три године, од дана закључења.

Током периода важења овог Оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи **205.236.520,00** динара (словима: двестотинепетмилионадвестотинетридесетшестхиљадапетстотинадвдесет) без ПДВ, FCO Наручилац, односно **246.283.824,00** динара (словима: двестотинечетрдесетшестмилионадвестотинеосамдесеттрихиљадеосамстотинадвдесетчетири) са ПДВ.

У цену добара урачунати су сви зависни трошкови.

Цена је фиксна годину дана од дана закључења Оквирног споразума.

Уколико по истеку рока од годину дана од дана закључења оквирног споразума, по званичним подацима Републичког завода за статистику дође до промена цена за више од $\pm 10\%$ у односу на цене из понуде на дан отварања понуда, Управа за заједничке послове може одлучити на захтев корисника оквирног споразума, на захтев Управе за заједничке послове или Додављача о промени цена и изменити Оквирни споразум, будући да су сировине од којих се производе добра која су предмет набавке берзанска роба или роба из увоза са израженим трошковима транспорта.

Управа за заједничке послове задржава право да не одобри промене цена уколико нису испуњени наведени услови за измену цене као и уколико нема расположивих средства у финансијском плану у години када се о повећању цена одлучује.

Наручиоци, корисници овог Оквирног споразума могу да одступе од процењене количине добара у висини од $\pm 20\%$, без закључивања анекса Оквирног споразума, односно уговора уколико се одступањем по позицијама из Прилога 2 не повећава вредност Оквирног споразума, односно уговора.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Додављач је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр.84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 - др. закон, 142/2014, 83/2015, 108/2016, 113/2017, 30/2018, 72/2019, 153/2020, 138/2022, 94/2024 и 109/2025).

Додављач је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум испоруке добара.

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца, најкасније до 10. у месецу за претходни месец.

Саставни део е-фактуре је Записник о преузимању добара/е-отпремница.

Додављач је дужан да пословање обавља у складу са Законом о електронским отпремницама („Службени гласник РС“, број 94/2024 и 109/2025).

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун број **165-0007015171108-56** који се води код **Addiko Bank AD Beograd**.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Додављач је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Оквирног споразума/Уговора и неће представљати основ за сачињавање измене Оквирног споразума/Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа (одбија се преко СЕФ-а) Додављачу путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико се у Записник о испорученим добрима унесу било какве измене након потписа овлашћеног лица Наручиоца, Записник неће бити прихваћен приликом плаћања.

Начин плаћања утврђује појединачни наручилац у складу са својим потребама.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

Уколико Наручилац више не буде располагао средствима за ту намену, задржава право једностраног раскида појединачног уговора.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Добављач је дужан да у року од 10 (десет) дана од дана закључења Оквирног споразума, као средство финансијског обезбеђења, достави Управи за заједничке послове републичких органа:

- Оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 1% уговорене вредности Оквирног споразума без ПДВ, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности Оквирног споразума.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Управа за заједничке послове ће реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла достављену приликом потписивања оквирног споразума у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму, уколико добављач не закључи појединачни уговор у року за закључење уговора, у случају неизвршења осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима наручилаца који примењују Оквирни споразум.

Наручиоци су дужни да Управи за заједничке послове доставе доказе о томе да Добављач није закључио појединачни уговор у року за закључење уговора, као и доказе о неизвршењу осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима.

Добављач је дужан да продужи важење банкарске гаранције уколико уговори закључени на основу Оквирног споразума трају дуже од истека рока важности Оквирног споразума.

Имајући у виду да се Оквирни споразум у предметној јавној набавци закључује на период од 3 године, након истека прве године важења Оквирног споразума, Добављач може Управи за заједничке послове републичких органа поднети захтев за умањење износа банкарске гаранције за добро извршење посла сразмерно вредности успешно реализованих свих уговора у првој години примењивања Оквирног споразума.

Управа за заједничке послове републичких органа ће о захтеву за умањење износа банкарске гаранције одлучити у року од 10 дана од дана пријема захтева Добављача.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Управа за заједничке послове ће реализовати оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла достављену приликом потписивања Оквирног споразума у случају неизвршења обавеза по закљученом Оквирном споразуму (Добављач не закључи уговор у року за закључење уговора, не испоручи уговорену робу и др.), неизвршења осталих уговорених обавеза по закљученим уговорима Наручилаца који примењују Оквирни споразум.

Појединачни Наручиоци су дужни да Управи за заједничке послове доставе доказе о томе да Добављач није закључио уговор у року за закључење уговора, као и доказе о неизвршењу осталих уговорених обавеза по закљученим уговорима.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 8.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 9.

Након закључења Оквирног споразума са Добављачем, када настане потреба за предметом набавке, Наручилац ће доставити Добављачу допис и уговор на потписивање.

Добављач је дужан да у року од 7 (седам) радних дана од дана пријема уговора достави потписане уговоре кориснику Оквирног споразума.

Код закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог Оквирног споразума. У току трајања Оквирног споразума Наручилац може закључити више појединачних уговора у складу са својим потребама.

Уговори који се закључују на основу Оквирног споразума морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних уговора, закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Уговор о јавној набавци закључен на основу Оквирног споразума не може да садржи суштинске измене услова утврђених у том споразуму.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума могу да закључе Наручиоци који су закључили Оквирни споразум, Наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и Наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

Појединачни уговор о набавци добара се закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификација предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина испоруке.

Приликом закључивања појединачних уговора Наручиоци су дужни да у уговорима наведу свој ЈБКЈС број који је неопходан за фактурисање.

У случају да је потребно изменити појединачне уговоре, Наручиоци су дужни да, пре измене уговора, доставе Управи за заједничке послове републичких органа допис са разлозима измене појединачних уговора, како би Управа утврдила основаност измене оквирног споразума, у складу са чл. 154.-162. ЗЈН.

НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 10.

Добра која су предмет Оквирног споразума испоручују се сукцесивно, према динамици и количинама које одреди Наручилац, а у зависности од потреба корисника.

Због великог броја локација за испоруку и великог броја истоварних места, а ради што објективније калкулације логистичких трошкова за Добављача, вредност појединачне испоруке добара мора минимално износити 20.000,00 дина без ПДВ.

Ограничење вредности сваке поједине испоруке се не односи на кориснике у већим градовима Београд, Ниш, Нови Сад, Крагујевац, Чачак, Алексинац, Неготин, Зајечар, Ваљево, Зрењанин, Лесковац, Крушевац, Кикинда, Сомбор и Темерин.

Количину и динамику испоруке одређује наручилац писаним захтевом лица овлашћеног за набавку.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ**Члан 11.**

Испорука добара вршиће се на следећим адресама:

Партија 2 - Налепнице за франкир машину, карике за новац, остали канцеларијски материјал, материјал за архивирање и паковање, коверте и материјал за плотере	
Општина	Адреса
01	02
Управа за заједничке послове републичких органа	
Београд-Нови Београд	Булевар Михајла Пупина 2
Београд-Нови Београд	Омладинских бригада 1
Београд-Савски Венац	Немањина 11
Београд-Савски Венац	Немањина 22-26
МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
Београд-Нови Београд	Омладинских бригада 1
УПРАВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ СПОСОБНОСТИ БРОДОВА ЗА ПЛОВИДБУ	
Београд-Нови Београд	Народних хероја 30, 11070 Нови Београд
ПРЕКРШАЈНИ АПЕЛАЦИОНИ СУД	
Београд-Врачар	Катанићева 15
НАЦИОНАЛНА АКАДЕМИЈА ЗА ЈАВНУ УПРАВУ	
Београд-Вождовац	Војводе Степе 51
ЈУЖНОБАНАТСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	
Панчево-град	Трг краља Петра IV 2- 4 IV спрат
РАСИНСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	
Крушевац-град	Балканска 63 Крушевац
ПОМОРАВСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	
Јагодина-град	Књегиње Милице 80а
БОРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	
Бор	Борски управни округ, Моше Пијаде 19, други спрат
ЗАЈЕЧАРСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	
Зајечар-град	Генерала Гамбете 44
РАШКИ УПРАВНИ ОКРУГ	
Краљево-град	Краљево, Трг Јована Сарића број 1/3
СРЕМСКИ УПРАВНИ ОКРУГ	
Сремска Митровица-град	Св.Димитрија 8
ОСНОВНИ СУД У КУРШУМЛИЈИ	
Куршумлија	Основни суд у Куршумлији Ул. Палих бораца бр.37 18430 Куршумлија, ЈБКС 91286
ОСНОВНИ СУД У ЈАГОДИНИ	
Јагодина-град	КНЕГИЊЕ МИЛИЦЕ 84, ЈАГОДИНА

ВИШИ СУД У БЕОГРАДУ	
Београд-Вождовац	Улица Устаничка 29
Београд-Савски Венац	Улица Булевар краља Александра I Карађорђевића 17а
ОСНОВНИ СУД У СОМБОРУ	
Сомбор-град	Сомбор, Венац Степе Степановића бр.13
ВИШИ СУД У КРАГУЈЕВЦУ	
Крагујевац-град	ул. Слободе број 4
АПЕЛАЦИОНИ СУД У КРАГУЈЕВЦУ	
Крагујевац-град	Улица Слободе број 4
ОСНОВНИ СУД У НИШУ	
Ниш-Медијана	Вожда Карађорђа бр. 23
ВИШИ СУД У НОВОМ ПАЗАРУ	
Нови Пазар-град	Житни трг број 16
ОСНОВНИ СУД У КРАГУЈЕВЦУ	
Крагујевац-град	УЛ. СЛОБОДЕ БР.4
ОСНОВНИ СУД У ЧАЧКУ	
Чачак-град	Цара Душана 8/1 32102 Чачак
ПЧИЊСКИ ОКРУГ	
Врање	Краља Александра Карађорђевића број 2
ОСНОВНИ СУД У МЛАДЕНОВЦУ	
Београд-Младеновац	Kralja Aleksandra Obrenovića 76, 11400 Mladenovac
ОСНОВНИ СУД У МАЈДАНПЕКУ	
Мајданпек	Трг ослобођења 9А, 19250 Мајданпек

Испорука добара вршиће се на адресама седишта органа корисника који приликом закључења појединачних уговора имају право да у уговору наведу и друга места испоруке у складу са својом организацијом посла, Додављач је дужан да испорукама обухвати целу територију Републике Србије.

Додављач је дужан да испоруку добара која су предмет Оквирног споразума изврши у року од 7 (седам) дана, од писаног захтева Наручиоца.

ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

Члан 12.

Додављач гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима и стандардима произвођача добара.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 13.

Додављач је дужан је да након потписивања Уговора, на захтев Наручиоца, а у зависности од безбедносне категорије објекта у којем се врши испорука предметних добара, у року од 5 (пет) дана достави имена ангажованих извршилаца испоруке предметних добара и попуњен образац - Упитник о идентификационим подацима својеручно потписан за сваког запосленог појединачно, као и податке о возилима која ће користити приликом реализације испоруке предметних добара ради безбедносне провере од стране надлежне службе Министарства унутрашњих послова Републике Србије. У случају да се МУП и други државни

органи задужени за безбедност објеката негативно изјасне о могућности приступа одређеног запосленог објекту Добављач је дужан да ангажује другог запосленог или друго возило.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 14.

Приликом пријема добара која су предмет Оквирног споразума, Наручилац и Добављач ће сачинити записник о примопредаји добара.

Квантитативна и квалитативна примопредаја добара вршиће се комисијски.

Примедбе се стављају на лицу места приликом пријема добара, осим за квалитативне недостатке.

За скривене мане рекламација је 8 (осам) дана, од дана пријема добара. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету испоручених добара Добављач је дужан да испоручи добра одговарајућег квалитета или замени добро на којем је утврђен недостатак у року од три дана, од дана пријема рекламације.

Наручилац ће током уговорног периода случајним узорком вршити контролу испоручених добара. У случају да се током контроле утврди да је Добављач испоручио неодговарајућа добра, у односу на квалитет понуђених добара према спецификацији и узорцима достављеним уз понуду, Добављач ће платити пенале у износу од 100% вредности поруџбине из које потиче изабрани узорак. Лице одговорно за праћење и реализацију уговора одређује појединачни Наручилац.

Лице одговорно за реализацију уговора одређује сваки Наручилац појединачно.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је *(одредиће појединачни наручиоци)*.

Лице одговорно за праћење реализације Оквирног споразума код Добављача дужно је да на све захтеве и дописе Корисника Оквирног споразума одговори у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева или дописа.

Лице одговорно за праћење реализације Оквирног споразума односно уговора код Добављача је Марко Шапић, контакт телефон: 011/2760-107, *email: office@idcom.rs*.

Изјава о лицу одговорном за праћење реализације Оквирног споразума односно уговора је саставни део Оквирног споразума.

УЗОРЦИ

Члан 15.

Добављач је у понуди доставио узорке који ће након потписивања првог појединачног уговора бити предати Сектору финансијско материјалне послове (односи се на Управу за заједничке послове), ради праћења реализације појединачних уговора.

Након истека рока важења Оквирног споразума/Уговора, узорци ће на писани захтев Добављача бити враћени истом.

На позив корисника Оквирног споразума комисија Управе за заједничке послове ће извршити контролу реализације Оквирног споразума код корисника-потписника појединачног уговора.

ПОТВРДА/АУТОРИЗАЦИЈА

Члан 16.

Добављач је дужан да за све време трајања Оквирног споразума/уговора обезбеди потврду/ауторизацију издату од произвођача прописану конкурсном документацијом.

ВИША СИЛА

Члан 17.

Уколико после закључења овог Оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-162. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Наведене одредбе сходно се примењују и на измене Оквирног споразума у мери у којој је то могуће и применљиво.

Измене (анекси) појединачних уговора закључених на основу Оквирног споразума могу се вршити тек након измене Оквирног споразума.

Измене (анекси) појединачних уговора закључених на основу Оквирног споразума без претходне измене Оквирног споразума за собом повлаче реализацију средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла и приступање раскиду Оквирног споразума.

Уколико се током реализације Оквирног споразума догоди да неко од уговорених добара није више доступно због гашења производње или промене производних стандарда услед којих добро губи уговорене техничке карактеристике посебно статус еколошког производа, добављач ће о томе обавестити Управу за заједничке послове и након разматрања чињеница и доказа сачиниће се измена Оквирног споразума.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 19.

Добављач је дужан да приликом реализације Оквирног споразума/појединачног уговора чува као поверљиве све информације које му буду учињене доступним, од неовлашћеног коришћења и откривања пословне тајне.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 20.

Добављач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из спроведеног поступка која наступи током важења Оквирног споразума, односно наручиоце током важења уговора и да је документује на прописани начин.

ДОСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 21.

Добављач је дужан да ради праћења реализације Оквирног споразума, на сваких 6 (шест) месеци важења Оквирног споразума, Управи за заједничке послове доставља Извештај о закљученим уговорима са Наручиоцима-Корисницима Оквирног споразума, у којем ће бити садржани подаци о сваком закљученом појединачном уговору и то: број и датум закључења уговора, вредност закљученог уговора без ПДВ, период на који је уговор закључен као и назив Наручиоца-Корисника Оквирног споразума са којим је уговор закључен.

Наведени Извештај Управи за заједничке послове доставља се на сваких 6 (шест) месеци важења Оквирног споразума и у року од 5 (пет) дана од дана истека периода од 6 (шест) месеци, у супротном Управа за заједничке послове задржава право да приступи раскиду Оквирног споразума.

Наведени Извештај доставља се на е-адресу: [cjin@uzzpro.gov.rs](mailto:cjn@uzzpro.gov.rs).

Лице задужено за доставу Извештаја о закљученим уговорима је Маја Салзбергер, контакт телефон: 011/2760108, *email*: javne.nabavke@idcom.rs.

Изјава о лицу одговорном за доставу Извештаја о закљученим уговорима је саставни део Оквирног споразума.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Наручиоци су дужни да у року од 5 (пет) дана, од дана закључења уговора унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

- 1) назив и адресу наручиоца;
- 2) вредност уговора;
- 3) датум закључења уговора и
- 4) период важности уговора, ради праћења извршења Оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума могу да закључе наручиоци који су закључили Оквирни споразум, наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

Уговор о јавној набавци закључен на основу Оквирног споразума не може да садржи суштинске измене услова утврђених у том споразуму.

У случају формално-правних измена статуса корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника оквирног споразума.

Управа за заједничке послове објављује на својој интернет презентацији закључене оквирне споразуме са потребном пратећом документацијом за њихову реализацију.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 23.

Добављач је дужан да приликом испоруке добара која су предмет овог Оквирног споразума, примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 35/2023).

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

За све што није регулисано овим Оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020).

Члан 25.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорови ће бити решени пред стварно надлежним судом у Београду.

Члан 26.

Рок важења уговора закључених на основу Оквирног споразума биће дефинисан уговорима.

Члан 27.

Оквирни споразум се закључује у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) припада свакој страни у Оквирном споразуму.

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Дејан Матић, в.д. директора

М. Гаћ

ДОБАВЉАЧ

Марко Шапић, директор

